

Zarządzenie nr 2/2023 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej z dnia 2 marca 2023 roku w sprawie ogłoszenie konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program kompleksowego leczenia dietetyczno-rehabilitacyjnego dla pacjentów otyłych z zaburzeniami metabolicznymi, diabetologicznymi, kardiologicznymi i endokrynologicznymi dla mieszkańców gminy Dobra na rok 2023”

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 48 ust. 1 i ust. 3 pkt 2 i 3, ust. 4 oraz ust. 5, art. 48b ust. 1, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program kompleksowego leczenia dietetyczno- rehabilitacyjnego dla pacjentów otyłych z zaburzeniami metabolicznymi, diabetologicznymi, kardiologicznymi i endokrynologicznymi dla mieszkańców gminy Dobra na rok 2023”, zwany dalej „Konkursem”.

§ 2. Ustala się treść ogłoszenia Konkursu w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia Konkursu, powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący – ..... *Patrycja Kowczyńska*
- 2) Zastępca Przewodniczącego – ..... *Joanna Huzarska*
- 2) Członek – ..... *Karolina Kremłowska*

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku zależności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku zależności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 dokonuje się wyłączenia członka komisji i powołuje się nowego członka Komisji, a członek podlegający wyłączeniu zobowiązany jest do powstrzymywania się od wszelkich czynności.

4. Przewodniczący Komisji kieruje pracą Komisji i zwołuje posiedzenia.

5. Komisja pracuje w terminach i miejscu określonym przez Przewodniczącego.

6. Do ważności podjętych przez Komisję rozstrzygnięć konieczna jest obecność co najmniej 2 członków Komisji, w tym Przewodniczącego.

7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

9. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) wskazanie liczby zgłoszonych ofert i nazw oferentów,
- 4) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 5) podpisy członków Komisji.

10. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
RADCA PRAWNY  
*Mateusz Mulewski*

  
KIEROWNIK  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
*mgr Karolina Krzezińska*